

협성대학교

2023학년도 편입학 모집요강



2022. 11

입 학 관 리 팀

목차

I. 전형별 모집인원

II. 원서접수 및 전형 일정

III. 세부 전형별 안내

IV. 제출서류

V. 성적 반영 방법

VI. 지원자 유의사항

VII. 합격자 발표 및 등록금 납부, 환불 안내

VIII. 전형료

IX. 학사안내 : 장학금, 등록금, 수강신청, 생활관, 장애학생지원 등

X. 서식

I.전형별 모집인원

대학	모집단위	정원내		정원외				
		일반편입	학사편입		농어촌학생	특성화 고교졸업자	기초생활수급자/ 차상위계층/ 한부모가족	
			입학 정원	모집 인원				
신학대학	신학과	5	75	해당학년 입학정원의 2% 이내, 모집단위별 입학정원의 4% 이내				
인문사회 과학대학	문예창작학과	2	30					
	사회복지학과	4	62		1			
	아동보육학과	3	42					
	도시개발·행정학과	5	66					
	미디어영상광고학과	5	62					
	글로벌 경영대학	경영학과	5		44			
금융·세무학과	6	72						
호텔관광·유통경영학과	4	62			1			
미주통상·문화학과	2	46			1			
중국통상·문화학과	3	46						
이공대학	컴퓨터공학과	5	36				1	
	스마트시스템소프트웨어공학과	4	33				1	
	건축공학과	3	38					
	도시공학과	3	38		1			
	보건관리학과	4	43					
	생명과학과	3	34					
예술대학	기악과	피아노	3		33			
		관현악	1					
	성악·작곡과	성악	2		13			
		작곡	1					
	생활공간디자인학과	4	43					
	산업디자인학과	4	43		1			
	시각조형디자인학과	4	43					
합계		85	1,004	20	2	3	2	

※ 출신학과 및 계열에 관계없이 지원할 수 있음

※ 학사편입은 해당학년 입학정원의 2% 이내, 모집단위별 입학정원의 4% 이내에서 선발
(성악·작곡과 미 선발)

II. 원서접수 및 전형 일정

1. 원서접수 기간

접수유형	원서접수 기간	원서접수 대행기관
인터넷접수	2022. 12. 5.(월) ~ 2022. 12. 14.(수) 16:00까지	유웨이어플라이 (www.uwayapply.com)

2. 원서접수 안내

구 분	세 부 사 항
원서접수 순서	① 원서접수 검색 창에서 『협성대학교』 검색 ② 『협성대학교』 원서접수 유의사항 및 안내 사항 필독 및 정보사용 동의 ③ 『협성대학교』 원서작성 (모집전형, 모집단위, 사진, 세부지원자정보 등 입력) ④ 입력사항 확인 후 저장 ⑤ 전형료 결제(온라인 결제 방법 선택) 전형료 납부 후에는 전형유형 및 모집단위를 변경하거나(기재사항 수정 불가) 원서접수를 취소할 수 없음
서류제출	① 서류제출 대상자는 인터넷 원서접수 최종 결제 후 접수 완료 확인의 “[출력]발송용 봉투 출력”을 출력하여 봉투에 부착하여 원서 1부와 함께 등기우편, 택배 및 직접 방문 제출하여야 함 ② 제출기한 : 2023. 1. 13.(금) 16:00까지 ※ 도착분에 한함 ③ 제출처: (18330) 경기도 화성시 봉담읍 최루백로 72 협성대학교 국제교류센터 1층 입학관리팀
수험표출력	① 실기/면접고사 대상자는 인터넷 원서접수 결제 후 수험표를 출력할 수 있으며, 고사 당일 사진이 있는 신분증(주민등록증, 운전면허증, 여권, 주민센터에서 발급한 사진이 부착된 임시 신분증, 장애인등록증만 인정)과 함께 지참할 것 ② 수험표 및 신분증 미지참 시 고사 응시에 제한을 받을 수 있음
유의사항	① 전형료 결제 후에는 원서접수를 취소하거나 이미 작성한 원서의 기재사항을 수정할 수 없으므로 원서작성 시 신중을 기하여야 하며, 본인의 부주의로 인한 오기 및 작성누락에 대한 불이익은 지원자 본인에게 있음 ② 편입원서에서 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우에는 별도의 처벌을 받을 수 있으며, 부정한 방법으로 입학한 사실이 확인된 경우 입학 취소 및 불합격 처리를 할 수 있음 ③ 편입학 이후 입시부정 사실 확인 시 편입학 취소 및 학적 말소 조치함

3. 전형일정

내 용	일 시	방 법	안 내 사 항
원서접수	2022. 12. 5.(월) ~ 2022. 12. 14.(수) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 입학홈페이지 팝업안내 (http://iphak.uhs.ac.kr) 유웨이어플라이 (www.uwayapply.com) 	<ul style="list-style-type: none"> 인터넷 접수
서류제출	2022. 12. 6.(화) ~ 2023. 1. 13.(금) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> (18330) 경기도 화성시 봉담읍 최루백로 72 협성대학교 국제교류센터 1층 입학관리팀 등기우편 또는 방문 제출 	<ul style="list-style-type: none"> 서류제출 <ul style="list-style-type: none"> - 원서를 출력하여 제출서류와 함께 등기우편 또는 직접 제출 - 2023. 1. 13.(금) 16:00까지 도착분에 한함 - 서류 미제출자는 불합격 처리됨 - 마감일 우체국 소인 유효
실기 및 면접고사 시간 및 장소광고	2023. 1. 9.(월)	<ul style="list-style-type: none"> 입학홈페이지 	<ul style="list-style-type: none"> 개별통지는 하지 않으며, 반드시 본인이 확인하여야 함
면접고사 신학과	2023. 1. 10.(화)		<ul style="list-style-type: none"> 2023. 1. 10.(화): 신학과
실기고사(음악) 피아노, 관현악 성악	2023. 1. 13.(금)	<ul style="list-style-type: none"> 면접/실기고사 시 반드시 수험표 및 신분증(주민등록증, 여권 등)을 지참하여야 입실 가능 코로나19로 상황에 따라 변동될 수 있음 - 본교 입학홈페이지 꼭 참고 바랍니다 	<ul style="list-style-type: none"> 2023. 1. 13.(금): 피아노, 관현악, 성악
실기고사(작곡)	2023. 1. 14.(토)		<ul style="list-style-type: none"> 2023. 1. 14.(토): 작곡
면접고사 디자인 [일반, 학사 / 특성화교과전형]	2023. 1. 11.(수)		<ul style="list-style-type: none"> 2023. 1. 11.(수)
합격자 발표	2023. 2. 6.(월)	<ul style="list-style-type: none"> 입학홈페이지 (https://iphak.uhs.ac.kr) 	<ul style="list-style-type: none"> 본인이 직접 본 대학 입학홈페이지에서 합격증과 등록금 고지서를 출력해야 함(개별통지는 하지 않음) ※ 정확한 일정은 추후 입학홈페이지 공지
합격자 등록기간	2023. 2. 7.(화) ~ 2. 9.(목) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 신한은행 개인별 지정 가상계좌 	<ul style="list-style-type: none"> 기간 내 등록금을 납부하지 않을 경우 합격이 취소 됨
미등록충원 합격자발표	2023. 2. 10.(금) ~ 2. 16.(목) 21:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 입학홈페이지 전화통보(전화통보 충원 회차는 입학홈페이지에 별도 공지함) 	<ul style="list-style-type: none"> 본인이 직접 본 대학 입학홈페이지에서 합격증과 등록금 고지서를 출력해야 함 (개별통지는 하지 않음) 자세한 충원 일정은 입학홈페이지에 공지 전화통보 시 충원합격자와 통화가 안 될 경우 불합격 처리 됨(3회 이내 전화) ※ 정확한 일정은 추후 입학홈페이지 공지
미등록충원 합격자 등록기간	2023. 2. 10.(금) ~ 2. 17.(금) 16:00까지	<ul style="list-style-type: none"> 신한은행 개인별 지정 가상계좌 	<ul style="list-style-type: none"> 기간 내 등록금을 납부하지 않을 경우 합격이 취소 됨

※ 상기 일정은 변경될 수 있으므로 본 대학입학 홈페이지를 반드시 확인 바람

※ 등록기간 중 주말이 포함되어 있으므로 인터넷뱅킹, 폰뱅킹을 미리 발급 바람

※ 발표 시 수험생은 등록 기간이 촉박할 수 있으므로, 등록금을 미리 준비해야 함

※ 코로나19 상황에 따라 일정이 변동될 수 있으니 본교 입학 홈페이지를 반드시 확인 바람

Ⅲ.세부 전형별 안내

1. 일반편입학 지원자

- 국내 정규 4년제 대학 2학년(4학기)이상 수료(예정)자 (계절학기는 학기 수에 포함하지 않으며, 이수 학점만 인정)
- 국내 2,3년제 전문대학 졸업(예정)자 및 법령에 따라 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자
- 신학과(외국대학 출신자인 경우)
 - 공통: 기독교 세례를 받은 자
 - 외국대학 정규 4년제 대학의 2년 이상 수료자
 - 외국대학 정규 4년제 대학 졸업자
 - 외국대학 2,3년제 전문대학 졸업자
- 「학점인정 등에 관한 법률」 및 「평생교육법」에 의한 전문학사학위 취득(예정)자, 또는 학사학위과정 자로서 70학점 이상 취득한 자

2. 학사편입학 지원자

- 학사학위 소지자(학점인정제 또는 독학학위제에 의한 학사학위 소지자 포함) 또는 이와 동등 이상의 학력이 있다고 인정되는 자
 - ※ 「학점인정 등에 관한 법률」에 의거하여 학점을 취득한 경우에도 동법 제9조에 의거 “학사학위를 취득”한 경우에 한하고, 이를 “학력인정(예정)증명서” 등으로 대체할 수 없음
- 신학과(외국대학 출신자인 경우)
 - 외국대학 정규 4년제 대학 졸업자, 기독교 세례를 받은 자

3. 농어촌학생 편입학 지원자

- 「고등교육법시행령 제29조 제2항 제14호 가목」 일반편입학 지원 자격이 있는 자
신입학 당시 농어촌 특별전형(정원외)으로 입학한 자
- 전적대학의 출신 학과(계열)와 관계없이 지원 가능

4. 특성화고교 편입학 지원자

- 「고등교육법 시행령 제29조 제2항 제14호 나목」 일반편입학 지원 자격이 있는 자
신입학 당시 특성화고교출신자 특별전형(정원외)으로 입학한 자
- 전적대학의 출신 학과(계열)와 관계없이 지원 가능

5. 기초생활 수급자, 차상위계층, 한부모가족

- 「고등교육법시행령 제29조 제2항 제14호 라목」 일반편입학 지원 자격이 있는 자
 - 1) 국민기초생활보장법 제2조 제1호에 따른 수급권자
 - 2) 국민기초생활보장법 제2조 제10호에 따른 차상위계층
 - 3) 한부모가족지원법 제5조 또는 제5조의2에 따른 지원대상자
 - 일반편입학 지원 자격이 있는 자
 - 신입학 당시 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족 특별전형(정원외)으로 입학한 자

6. 공통사항

- 신학과 지원자는 담임목회자의 추천을 받은 자(담임목사추천서(본교양식)와 세례증명서 원본 제출)
- 병역의무로 복무하고 있는 자 중 2023년 2월 28일 이전 전역예정자는 소속 부대장의 전역예정증명서(복무종료확인서)를 첨부한 경우에 한하여 지원할 수 있음
- 모든 모집단위에 2학년 및 4학년 편입은 허용하지 않음

IV. 제출서류

구분	지원 자격	제출서류
일반편입학	1. 국내 4년제 대학(방송통신대, 산업대 포함) - 국내 정규 4년제 대학 2학년(4학기) 이상 수료(예정)자 ※ 계절학기는 학기수에 포함하지 않으며, 이수학점만 인정 2. 전문대학 - 국내 2, 3년제 전문대학 졸업(예정)자로서 전문학사학위 취득(예정)자 및 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자 3. 학점은행제 - 시간제 등록 및 학점은행제에 의한 전문학사 학위 취득자 - 시간제 등록 및 학점은행제에 의한 학사학위 취득과정자 중 70학점 이상 취득자 - 독학사(학사)취득(예정)자 4. 신학과(외국대학 출신자인 경우) - 공통: 기독교 세례를 받은 자 - 외국대학 정규 4년제 대학의 2년 이상 수료자 - 외국대학 정규 4년제 대학 졸업자 - 외국대학 2,3년제 전문대학 졸업자	<ul style="list-style-type: none"> • 전적대학 졸업(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> - 전적대학 졸업(예정)증명서 또는 수료(예정)증명서 1부 - 전적대학 성적증명서 1부(백분위) • 학점은행제 학위수여(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> - 학점 인정 증명서 1부 - 전문학사학위 취득(예정) 증명서 1부 - 성적증명서 1부 • 신학과(추가서류) <ul style="list-style-type: none"> - 세례증명서 원본 1부 - 담임목사추천서(본교양식) 원본 1부 • 신학과(외국대학 출신자인 경우) <ul style="list-style-type: none"> - 세례증명서 원본 1부 - 담임목사추천서(본교양식) 원본 1부 - 출신 외국대학의 인가에 관한 증빙 서류 원본(홈페이지 출력본 가능) 1부 - 졸업증명서 또는 수료증명서 원본 1부 - 졸업증명서 또는 수료증명서 공증된 국문 번역본 1부 - 성적증명서 원본 1부 - 성적증명서 공증된 국문 번역본 1부 ** 졸업증명서/수료증명서 및 성적증명서 Apostille 또는 재외공관 '영사확인' 받아서 제출
학사편입학	1. 국내 학사학위 취득(예정)자 2. 기타 관계법령에 의한 동등한 자격이 있다고 인정되는 자 - 시간제 등록, 학점은행제에 의한 학사학위 취득(예정)자 - 독학사(학사) 취득(예정)자 3. 신학과(외국대학 출신자인 경우) - 외국대학 정규 4년제 대학 졸업자, 기독교 세례를 받은자	<ul style="list-style-type: none"> • 성적증명서 1부(백분위) • 4년제 대학 졸업(예정)증명서 또는 학위(예정)증명서 • 학점은행제 학위수여(예정)자 <ul style="list-style-type: none"> - 학사학위수여(예정)증명서 1부 - 학점 인정 증명서 1부 - 성적증명서 1부 • 신학과(추가서류) <ul style="list-style-type: none"> - 세례증명서 원본 1부 - 담임목사추천서(본교양식) 원본 1부 • 신학과(외국대학 출신자인 경우) <ul style="list-style-type: none"> - 세례증명서 원본 1부 - 담임목회자추천서(본교양식) 원본 1부 - 출신 외국대학의 인가에 관한 증빙 서류 원본(홈페이지 출력본 가능) 1부 - 졸업증명서 원본 1부 - 졸업증명서 공증된 국문 번역본 1부 - 성적증명서 원본 1부 - 성적증명서 공증된 국문 번역본 1부 ** 졸업증명서 / 성적증명서 Apostille 또는 재외공관 '영사확인' 받아서 제출
농어촌	근거: 「고등교육법 시행령 제29조 제2항 제14호 가목」 - 일반편입학 지원 자격이 있는 자 - 신입학 당시 농어촌 특별전형(정원외)으로 입학한 자	<ul style="list-style-type: none"> • 일반편입학 해당 제출서류 • 특별전형 편입학 확인서(본교양식) 1부
특성화고교	근거: 「고등교육법 시행령 제29조 제2항 제14호 나목」 - 일반편입학 지원 자격이 있는 자 - 신입학 당시 특성화고교출신자 특별전형(정원외)으로 입학한 자	<ul style="list-style-type: none"> • 일반편입학 해당 제출서류 • 특별전형 편입학 확인서(본교양식)1부
기초생활수급자 차상위계층 한부모가족	근거: 「고등교육법 시행령 제29조 제2항 제14호 라목」 - 일반편입학 지원 자격이 있는 자 - 신입학 당시 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족 특별전형(정원외)으로 입학한 자	<ul style="list-style-type: none"> • 일반편입학 해당 제출서류 • 특별전형 편입학 확인서(본교양식)1부

※ 전적 대학(교)이 2개 이상인 경우(학점은행제, 독학사과정 이수자 포함) : 모든 전적 대학의 성적증명서를 제출

※ 지원 자격 관련 서류는 원서접수 시작일 기준 이후 10일 이내 발급본을 제출

※ 주민등록번호가 표시되는 증명서는 13자리 숫자 모두 표시

- ※ 추가서류가 필요한 경우 서류를 요청할 수 있음
- ※ 백분위 성적이 기재되어 있지 않은 경우 전적대학에서 백분위 성적으로 환산하여 제출하여야 함

V. 성적 반영 방법

1. 전형 요소별 반영 비율

모집단위	전형요소별 반영비율			총 점
	전적대학성적	면접고사	실기고사	
신학과 [일반, 학사]	600점 (60%)	400점 (40%)	-	1,000점 (100%)
인문사회과학대학	1,000점 (100%)	-	-	
글로벌경영대학				
이공대학				
예술대학 (디자인학과) [일반, 학사, 특성화고교전형]	600점 (60%)	400점 (40%) (포트폴리오)	-	
예술대학	피아노 관현악 작 곡	200점 (20%)	-	
	성악			100점 (100%)

2. 면접고사(신학과)

모집단위	면접방법	평가항목
신학과 [일반, 학사]	면접관 2인이 평가 후 평균 성적을 반영함	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 기독교적 영성과 인격 평가 ▪ 학업 자질 및 계획 ▪ 학과별 평가

3. 면접고사(디자인학과 : 생활공간디자인학과, 산업디자인학과, 시각조형디자인학과)

모집단위	면접		비고
	방식	평가항목	
디자인학과 [일반, 학사, 특성화고교]	면접관 2인 평가 후 평균 성적을 반영함	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 포트폴리오 심사 ▪ 학업 자질 및 계획 ▪ 학과별 평가 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ CD, USB로는 제출 불가 ▪ 면접고사 당일 포트폴리오 반드시 지참

4. 실기고사[음악학과 : 기악과(피아노, 관현악), 성악·작곡과(성악, 작곡)]

모집단위		실 기	비 고
기악과 (일반, 학사)	피아노	작곡자와 형식이 다른 빠른 2곡	
	관현악	자유곡 1곡	
성악·작곡과	성악	독일가곡, 이태리가곡, 아리아(오페라, 오라토리오)중 언어가 다른 2곡	
	작곡	주어진 동기(Motive)에 의한 16마디 선율 작곡 (화음 기호 또는 코드 적을 것)	

5. 동점자 처리기준

우선 순위	신학과	인문사회과학 /글로벌경영 /이공대학	예술대학 (디자인학과)	예술대학 (음악학과)
1	전적대학성적	총 취득학점 수	전적대학성적	실기성적
2	면접성적	전공 취득학점 수	면접성적	전적대학성적
3	총 취득학점 수	교양 취득학점 수	총 취득학점 수	총 취득학점 수
4	본교에서 정하는 동점자 처리 선발원칙에 따름	본교에서 정하는 동점자 처리 선발원칙에 따름	본교에서 정하는 동점자 처리 선발원칙에 따름	본교에서 정하는 동점자 처리 선발원칙에 따름

VI. 지원자 유의사항

1. 지원자 유의사항

- 입학전형과 관련된 모든 사항은 본교 입학홈페이지 (<https://iphak.uhs.ac.kr>)에서 수험생이 직접 확인해야 함
- 본 요강에 명시되어 있지 않은 사항은 본교 대학입학전형관리위원회의 심의에 따라 처리
- 본 대학의 재학생(휴학생 포함)은 편입생 모집에 지원할 수 없음.(졸업(예정)자는 지원 가능)
- 본 대학은 복수지원을 허용 함.
[단, 기악과(피아노, 관현악), 성악·작곡과 복수지원 금지]
- 본 대학 또는 전적 대학의 학칙에 따라 징계 제적된 자나 부정행위로 입학 취소된 자는 지원할 수 없음.
(학사경고 및 학사제적은 지원가능)
- 제출서류에 고의로 허위사실을 기재하거나 위조·조작한 경우 성적과 관계없이 불합격 처리
- 최종합격자 중 타 대학 학적을 보유하고 있는 자는 학기 개시일 이전에 전적대학을 자퇴해야 하며, 미자퇴 시 입학허가 취소 됨.
- 부정한 방법으로 지원하거나 이에 협조하여 공정한 학생선발 업무를 방해한 경우, 본교 학칙 제4장 입학 『제16조 입학허가 및 취소』 규정에 의거, 입학 전·후를 막론하고 입학이 무효 처리됨. 또한 본교 및 타 대학에서 위 규정에 따라 취소된 자는 일정기간동안 본교 입학할 수 없음 (상기의 사유로 입학이 취소되는 경우 해당자가 납부한 등록금은 반환하지 아니함)
- 기타 본 모집요강에 명시되지 않은 사항은 관계 법령, 관련 지침, 본교의 편입학 사정 원칙 및 대학입학전형관리위원회의 결정에 따름
- 편입학전형 성적은 공개하지 아니하며, 지원인원이 모집인원에 미달된 경우라도 입학성적이 현저하게 저조하여 본교 수학능력이 불충분하다고 판단되면 선발하지 않을 수 있음.
- 제출한 서류와 전형료는 일체 반환하지 않음
- 해외학교 학력 검증 확인 서류 확인 사항(신학과)
 - 지원자가 재학한 학교 소재 국가의 성적증명서 및 졸업증명서에 대한 아포스티유 확인을 받은 학력 서류를 제출해야 함.
 - 주재국 한국영사 확인을 받은 성적증명서 및 졸업증명서를 제출해야 함.
 - 한국어나 영어 이외의 외국어 서류는 원본과 함께 공증을 받은 한글 번역 공증서를 제출해야 함.
 - 서류상 이름이 서로 다른 경우에는 동일인임을 증명하는 증명서를 반드시 제출해야 함.
- 아포스티유 협약 관련 참고사항
 - 아포스티유 확인서 발급기관
미국의 경우 연방정부의 공문서는 국무부(워싱턴)에서 발급하며, 주(State)의 공문서나 공증인의 공문서는 각 주 정부 국무부의 인증사무소(Secretary of State)에서 발급합니다. 재외동포는 우리나라 대사관 및 영사관에서 거주국 아포스티유 발급사무소, 위치 및 연락처를 안내받을 수 있음.
 - 최신 협약가입국 현황은 헤이그국제사법회의(Hague Conference on Private International Law) 홈페이지(www.hcch.net)의 Apostille Section에서 국가별 관련 기관 정보 등의 최신자료를 조회할 수 있음.
 - 아포스티유 문의처 : 아포스티유 협약과 관련한 내용은 외교부 홈페이지(www.0404.go.kr)에서 ‘영사서비스/비자’에서 자세히 알 수 있으며, 외교부 02-2100-7600, 또는 법무부 02-720-8027에 문의.

2. 원서접수 유의사항

- 인터넷 원서접수 후 입학원서 및 제출서류는 등기우편 또는 방문으로 본교 입학관리팀에 제출해야 함
2023년 1월 13일(금) 16:00까지 도착분에 한함(서류 미제출시 불합격 처리)
- 제출처 : (18330) 경기도 화성시 봉담읍 최루백로 72 협성대학교 국제교류센터 1층 입학관리팀
☎ 031-299-0609~0611, 0662 / FAX 031-299-0949
- 접수된 서류 및 전형료는 반환되지 않으며 접수 후 원서기재사항을 변경할 수 없음
- 전형료와 수수료의 납부결제가 처리되지 않으면 접수가 완료되지 않음
☞ 수험번호가 부여되어야 접수가 완료된 상태임
- 본교 양식의 제출서류는 본교 입학홈페이지(<https://iphak.uhs.ac.kr>) 편입학-입시자료실-제출서류양식에서 다운로드할 수 있음
- 원서에 기재된 성명, 주민등록번호는 주민등록증과 일치하여야 함
- 지원자 및 보호자의 주소와 연락처, 지원자의 E-mail 주소는 정확히 기재해야 함
- 모든 입력사항은 정확히 기재하여야 하며 착오, 누락 등으로 인한 불이익과 전형기간 중 연락처가 변경된 경우 반드시 본교에 즉시 통보하여 수정을 요청, 변경함. 변경요청을 하지 않아 발생하는 불이익은 지원자의 책임임
- 입학원서 작성 후 전형료 결제 완료 전에는 수정이 가능하나 전형료 결제 완료 후에는 전형에 관련된 입학원서의 기재사항을 수정할 수 없음
- 수험표는 출력 후 본인이 보관하며 전형일에 신분증과 함께 지참하여야 함
- 수험표를 분실하였을 경우 본 대학교 입학관리팀(국제교류센터 1F)에서 본인 확인 후 재발급받아야 함
- 원서접수 사이트에서 회원가입 시 약관과 원서접수 시 나타나는 확인 문구를 반드시 확인하고 안내문에 따라 작성해야 함(인터넷 접수 시 개인의 잘못으로 인한 불이익은 지원자의 책임임)
- 편입학 이후 입시부정사실 확인 시 편입학 취소 및 학적말소 조치함

3. 면접 및 실기고사 유의사항(신학과 / 기악과 / 성악·작곡과 / 디자인학과)

- 수험생은 고사 당일 고사시간을 준수해야 하며, 면접 및 실기고사(해당자에 한함) 결시자 및 대리응시자는 불합격 처리함
- 수험표 및 신분증을 반드시 지참하여야 각 고사에 응시할 수 있음

4. 합격자 유의사항

- 최초합격자는 2023.2.6.(월) 본교 입학홈페이지(<https://iphak.uhs.ac.kr/intro.jsp>)를 통해 발표함
[추가합격자는 2023.2.10.(금)부터 발표함]
- 모든 합격자는 반드시 등록기간(추가합격자는 지정된 일시) 내에 등록해야 하며 이 기간 내에 등록하지 않은 경우 등록 의사가 없는 것으로 간주하여 합격을 취소하고 예비합격자 순서대로 총원함
- 추가합격자의 전화번호 오기, 연락 두절, 수신자 부재 등의 사유로 합격통지가 불가능하게 되면 차 순위 예비합격자로 총원함 [총원 기간 중 총원합격자와 동화가 안 될 경우 <3회> 불합격 처리함]
- 합격자는 본교 입학홈페이지에서 등록금 고지서를 출력하여 등록내용을 확인하고 기간 내에 본교 지정 은행 개인별 지정계좌에 납부해야 함

5. 개인정보와 고유 식별정보 수집 이용

- 협성대학교가 취급하는 모든 개인정보는 「개인정보 보호법」 등 관련 법령에 근거하거나 정보 주체의 동의에 의하여 수집·보유·처리되고 있습니다.
- 개인정보의 수집항목, 수집방법, 보유근거, 보유기간

개인정보파일명	수집항목	수집방법	보유부서
입학지원자명단	성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 이메일주소, 출신대학, 국적, 외국인등록번호 등	온라인 원서접수	입학관리팀, 학사지원팀, 전산정보팀
입학성적관리	수험번호, 성적정보 등	시스템 연계	입학관리팀, 학생복지팀
국가장학금	이름, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 이메일주소, 입시성적	시스템 연계	학생복지팀
코로나19	성명, 주민등록번호, 주소, 전화번호, 이메일주소, 출신대학, 국적, 외국인등록번호 등	온라인 원서접수, 문진표, QR코드	입학관리팀 방역관리본부

6. 개인정보처리 위탁

- 협성대학교는 원칙적으로 이용자의 동의 없이 해당 개인정보의 처리를 타인에게 위탁하지 않습니다. 다만, 입학 원서접수 및 편입 전형, 등록금 수납 등을 위해 다음과 같이 개인정보를 위탁하고 있습니다.

위탁대상자	위탁업무 내용	개인정보의 보유·이용기간
(주)유웨이어플라이	원서접수 대행, 대입학격자 발표	처리목적 달성 시 또는 위탁계약 종료 시까지
포에듀	대입 전형 전산 업무	
케이아이비넷	등록금 수납 대행	
DR인포텍	행정정보시스템 기능 구현 대행	

Ⅶ. 합격자 발표 및 등록금납부, 환불 안내

1. 합격자 발표

- 최초합격자는 입학홈페이지로 공고하며, 합격여부는 개별 통보하지 않음
- 합격자는 입학홈페이지에서 등록금 납부고지서를 출력, 등록기간 중 개인별 가상계좌에 입금하여야 함
- 합격자는 등록기간 내에 등록금 미납부 시 등록 의사 없는 것으로 간주하여 편입학 합격을 취소함

2. 합격자 유의사항

- 편입학모집합격자가 추가합격자 발표기간 중 다른 대학의 추가합격을 통보받은 경우 합격자는 등록을 원하지 않는 대학에 등록포기 의사를 즉시 전달하여야 함
- 학사편입은 총 모집인원 내 총점 순으로 합격자 선발함

3. 미등록충원 합격자 발표 및 등록 유의사항

- 합격자의 미등록 등으로 결원이 발생 시 입학전형의 성적 순위에 따라 추가합격자를 선발할 수 있음.
- 미등록충원 합격자 발표 및 등록 일정

구분	발표일시	등록일시	발표방법
미등록충원	2023.2.10.(금) ~ 2.16.(목)	2023.2.10.(금) ~ 2.17.(금)	입학홈페이지공지

4. 유의사항

- 충원합격자 발표는 본교 입학 홈페이지에 공고하며, 지원자는 발표일을 사전에 확인하고 발표 기간 내에 충원합격자 명단을 반드시 확인해야 함
- 원서접수 시 등록한 연락처(본인/보호자)가 변경된 자는 변경된 연락처를 반드시 본교에 즉시 통보하여 수정을 요청. 변경을 통보하지 않아 발생하는 전형 일체의 책임은 지원자에게 있음
- 지원자는 원수 접수 시 등록한 연락처로 연락이 가능하도록 대기해야 하며, 수신자 부재, 연락처 오류 등 연락이 되지 않아 발생하는 불이익의 책임은 지원자에게 있음
- 미등록충원기간 내 수험생에게 개별 전화 통보 중 본교의 노력에도 불구하고 **3회 연락이 안 될 시** 책임은 지원자에게 있음
- 충원합격자 중 지정된 등록 기간 내에 미등록할 경우 등록 의사가 없는 것으로 간주하며, 별도의 통보 없이 해당 합격을 취소하고 다음 순위자에게 합격을 통보함
- 지원자는 대학입학전형 운영의 공정성 위반 및 대학입학전형운영에 대하여 이의신청이 있을 경우 서면, 방문 등의 방법으로 이의신청을 할 수 있으며, 「협성대학교 이의신청 시행내규」에 따라 처리함

5. 등록포기(등록금 환불)안내

- 1) 신청기간 : 2023.2.10.(금) ~ 2.16.(목) 18:00까지
- 2) 신청방법
 - 가) 『입학홈페이지(<https://iphak.uhs.ac.kr>)』에 접속하여 신청
 - 나) 등록금 환불 신청 클릭
 - 다) uway 로그인: 성명과 수험번호, 주민등록번호를 입력
 - 라) 본인인증 : 환불계좌은행, 환불계좌, 예금주, 수험번호

※ 원서접수 시 기재한 환불계좌로 인증이 가능하며 인증이 안 되는 수험생은 입학관리팀에 문의

마) 환불정보 입력

- ① 환불받을 계좌번호, 은행명, 예금주를 입력(환불받을 계좌는 수험생 본인 명의 계좌만 등록 가능)
- ② 환불 사유(타 대학 합격 및 대학입학 포기 등)는 상세하게 입력(복수합격 시 대학명기재)
- ③ 완료

- 유의사항

- 1) 등록포기 및 환불신청 인터넷 접수 후 반드시 본교 입학홍보과에 유선으로 접수 확인하여야 함
- 2) 환불 소요 기간 : 접수 후 익일 환불함 (단, 주말 접수 분은 월요일 환불)

Ⅷ. 전형료

구 분	전 형 료(결제수수료 포함)
일반, 학사, 농어촌, 특성화고교(일반학과)	55,000원
신학대학(일반, 학사)	85,000원
예술대학(일반, 학사, 특성화고교)	90,000원
기초생활수급자/차상위계층/한부모가족	5,000원

※ 전형료는 인터넷 원서접수 결제수수료(5,000원)가 포함된 금액임

1. 전형료 환불

- 대학입시의 공정성 확보와 타 수험생의 피해를 방지하기 위하여 원서접수 전형료 결제 후에는 접수를 취소할 수 없으며, 전형료 환불 불가
- 지원자의 “개인적” 사유로 인하여 면접고사 및 실기고사를 결시한 경우 또한 전형료 환불 불가
- 타 대학과 대학별 고사(실기, 면접 등) 시간이 중복되는 전형의 경우 또한 환불 불가

2. 환불대상

반환기준	반환사유
전액반환	<ul style="list-style-type: none"> • 고등교육법 시행령 제42조의3(입학전형료) <ul style="list-style-type: none"> - 입학전형에 응시한 사람이 착오로 과납한 경우 - 천재지변으로 인하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 - 질병 또는 사고 등으로 의료기관에 입원하여 입학전형에 응시하지 못한 경우 - 본인의 사망으로 입학전형에 응시하지 못한 경우 ※ 단, 관련 증빙서류를 반드시 제출하여야 함
입학전형 수입·지출에 따른 잔액 발생 시 반환	<ul style="list-style-type: none"> • 고등교육법 시행령 제34조의4에 5항에 따라 입학전형 관련 수입·지출에 따른 잔액이 발생할 경우 해당 학년도 4월 30일까지 응시자가 납부한 입학전형료에 비례하여 반환함 • 전형료 반환 방법은 원서작성 시 대학 직접 방문 또는 금융기관 계좌이체 중 하나를 선택하여야 하며, 반환 대상자가 금융기관 계좌이체를 선택할 시 반환할 금액에서 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용을 차감하며, 금융기관의 전산망을 이용하는 데 드는 비용이 반환할 금액 이상이면 반환하지 않음

IX. 학사안내

부 서	업 무	연 락 처
입학관리팀	입시관련 전반적 업무	031-299-0609~0611, 0662, 1408
학생복지팀	교내장학금	031-299-0825
	국가장학금	031-299-0615
	한국장학재단(학자금대출, 장학금)	ARS 1599-2000
	학생회, 통학버스, OT 등	031-299-0616
장애학생지원센터	장애학생지원업무, 장애학생이동지원	031-299-0825
재무팀	등록금	031-299-0635
교무연구팀	수강신청	031-299-0623, 0624
학사지원팀	입학식, 전과, 복수전공, 부전공, 휴학(일반, 군휴학)	031-299-0607, 608
생활관	기숙사관련 전반적 업무	031-299-0682, 683, 684 fax) 031-227-7781

※ 본교는 장애 학생에게 선발 과정에 있어서 어떠한 차별도 두지 않으며, 장애 수험생의 필요에 따라 편의를 제공하고 있습니다(☎ 장애학생지원센터 031-299-0825).

X. 서식

서식 목록

1. 담임목사추천서
2. 특별전형 신입학 확인서
3. 수료예정 확인서



특별전형 신입학 확인서

전형유형	<input type="checkbox"/> 농어촌학생 <input type="checkbox"/> 기초생활수급자, 차상위계층, 한부모가족 <input type="checkbox"/> 특성화고교 졸업자		
모집단위		수험번호	
성 명		생년월일	

전적대학 신입학 정보

학 과		입학일자	. . .
용 도	대학편입학 지원용	발급부서	
		발급[담당]자	
		전화번호	() -
상기자는	<input type="checkbox"/> 농어촌학생 <input type="checkbox"/> 특성화고교 졸업자 <input type="checkbox"/> 기초생활수급자/ 차상위계층/한부모가족	특별전형으로 본 대학(교)에 신입학한 자임을 확인합니다.	
20 년 월 일			
_____ 대학(교) 입학(교무)처장		<div style="border: 1px solid black; width: 80px; height: 40px; display: flex; align-items: center; justify-content: center;"> 직 인 </div>	
<h3 style="margin: 0;">협성대학교 총장 귀하</h3>			



수료 예정 확인서

전형유형		모집단위	
수험번호		성명	

성명		
생년월일		
학과(부)		
학번		
수료기준학점(2학년)		학점
현재취득학점		학점
이수예정학점		학점
발급자	소속:	성명: (인)
	연락처:	
	용도: 대학편입학 지원용	

위 학생은 본 대학(교) 수료 예정임을 확인합니다.

20 년 월 일

_____ 대학(교) 입학(교무)처장

직인

20 년 월 일

협성대학교 총장 귀하

-
- * 전적대학에서 수료예정 증명서가 발급되지 않는 경우 본 서식을 작성하여 관계부서 담당자의 확인필을 득한 후 제출하며, 수료증명서가 발급되는 즉시 협성대학교 입학관리팀에 제출하여야 합니다.
 - * 향후 수료증명서를 미제출 시 불합격 처리됨을 알려드립니다.